

MERKBLATT FÜR LV-LEITERINNEN

Evaluation von Lehrveranstaltungen

- Warum? Alle Lehrveranstaltungen der Universität Wien werden in einem dreisemestrigen Zyklus verpflichtend evaluiert. Ziel der Lehrveranstaltungsevaluation ist insbesondere die Qualitätssicherung und Qualitätsverbesserung der Lehre. Die Lehrveranstaltungsevaluation dient
1. der Reflexion der LehrveranstaltungsleiterInnen über Form und Inhalt ihrer LV
 2. als Grundlage für die Planung des gesamtuniversitären Lehrveranstaltungsangebots
- Durch wen? Durch alle an der LV teilnehmenden **Studierenden**
- Womit? **Fragebogen für Studierende** nach Studienprogramm und Typ der LV. Die Liste der verfügbaren Fragebögen finden Sie unter: <http://www.qs.univie.ac.at/lvevaluation/liste-der-spl/>.
- Pro Lehrveranstaltung darf **nur ein Fragebogentyp und nur eine Version** verwendet werden. Fragebogentypen und -versionen dürfen keinesfalls gemischt werden, da diese nicht gemeinsam ausgewertet werden können.
- Die Fragebögen keinesfalls kopieren, da diese durch kleinste Verschiebungen nicht mehr eingelesen werden können!**
- Für englischsprachige Masterprogramme sind bei der Onlinebefragung auch englischsprachige Fragebögen vorhanden. Hier kann zwischen Deutsch und Englisch umgeschaltet werden.
- Wann? In einer der letzten Lehrveranstaltungseinheiten. Wollen Sie das Evaluierungsergebnis noch mit den Studierenden besprechen, sollten die ausgefüllten Fragebögen mindestens einen Monat vor der letzten Einheit in der Besonderen Einrichtung für Qualitätssicherung eingelangt sein.
- Wie? Am Ende der Lehrveranstaltung ist etwas Zeit (ca. 10 Minuten) für eine kurze Erklärung des Vorgangs und das darauffolgende Ausfüllen des Bogens zu reservieren. Ein/e Studierende/r (bei Bedarf mehrere) übernimmt die ausgefüllten Evaluationsbögen von den Studierenden und gibt sie in ein Sammelkuvert, das der/die **Studierende verschließt und unterschreibt**. Bitte vergessen Sie nicht, das **Kuvert auszufüllen!**
- Bei verpflichtend zu evaluierenden Studienprogrammen wird das Kuvert in der Regel über die Evaluierungsbeauftragten an die Besondere Einrichtung für Qualitätssicherung gesendet.
- Die LehrveranstaltungsleiterInnen übermitteln das **verschlossene Kuvert an die Besondere Einrichtung für Qualitätssicherung, Universitätsstraße 5, 1010 Wien**.
- WICHTIG: Es können nur Fragebögen ausgewertet werden, die in einem verschlossenen Kuvert einlangen, das von einer/einem Studierenden unterschrieben ist!**
- Wir bitten Sie, überschüssige **unausgefüllte Bögen nicht in dem Kuvert mit den ausgefüllten Bögen zurückzusenden**. Bitte retournieren Sie diese extra oder geben Sie die Bögen an die/den Evaluierungsbeauftragte/n wieder zurück.
- Mehrere Lehrende? Wird eine LV von mehreren Lehrenden abgehalten, können **bis zu drei Personen** (LV-LeiterIn plus zwei weitere Lehrende) gemeinsam evaluiert werden. Diese Personen sind auf dem Kuvert zu vermerken.
- Sollen mehr als drei Lehrende ein Ergebnis mit seinem/ihrem Namen erhalten, so müssen die Studierenden für jede/jeden Lehrenden extra Fragebögen ausfüllen und in ein dementsprechend beschriftetes Kuvert geben.
- Ergebnis? Die Auswertungen werden Ihnen per E-Mail übermittelt, sobald das Kuvert in der Besonderen Einrichtung für Qualitätssicherung bearbeitet wurde. **Je früher Sie das Kuvert übermitteln, desto früher erhalten Sie eine Auswertung**. Die Ergebnisse können neben den LV-LeiterInnen auch von den zuständigen SPL-Teams, den DekanInnen- bzw. Zentrumsleitungsteams sowie (Vize-)RektorInnen eingesehen werden.
- Rückfragen? Für die Anforderung weiterer Fragebögen und sonstige Fragen stehen Ihnen die MitarbeiterInnen der Besonderen Einrichtung für Qualitätssicherung unter der E-Mail-Adresse evaluation@univie.ac.at oder der Telefonnummer 4277-18001 zur Verfügung. Weitere Informationen zum Ablauf der Evaluierung erhalten Sie auch bei Dr. Lukas Mitterauer unter 4277-18002 oder auf unserer Homepage: <http://www.qs.univie.ac.at/lvevaluation/>.