

Anleitung zu Masterprüfungen über BigBlueButton (BBB)

- **Zugang:** Mit der Einladungs-E-Mail zur Masterprüfung erhalten Sie von der StudienServiceStelle den **Gastlink** zur Online-Konferenz „Masterprüfung – BBB“ in Moodle zugeschickt.
 - Sie können den Raum nur betreten, wenn das Meeting bereits begonnen hat. Ansonsten erhalten Sie die Meldung: ‚Das Meeting hat (noch) nicht begonnen. Sie werden automatisch weitergeleitet, sobald es gestartet wurde.‘
 - Sollten Sie nicht automatisch weitergeleitet werden, erkundigen Sie sich bitte per E-Mail beim Prüfungsvorsitz, ob die Online-Konferenz bereits begonnen hat. Bei anhaltenden Problemen wenden Sie sich bitte an pruefung.powi@univie.ac.at.
 - Bevor Sie auf ‚Teilnehmen‘ klicken, geben Sie bitte Ihren Namen im Feld links daneben ein.
 - Wählen Sie beim Betreten des Raumes die Option ‚Mit Mikrofon‘.
 - Aktivieren Sie Ihre Webcam.
 - Bitte verlassen Sie den Raum, wenn Sie vom Prüfungsvorsitz dazu aufgefordert werden, damit die interne Besprechung fortgesetzt werden kann.
- Insbesondere Mac-Usern wird empfohlen, den **Browser Chrome** zu verwenden.
- **Vertrauensperson:** Wenn die Beziehung einer Vertrauensperson gewünscht wird, geben Sie dies bitte über pruefung.powi@univie.ac.at bekannt. Die Vertrauensperson erhält von der SSSt einen Gastlink zugesendet, oder hat sich im Sichtfeld der Kamera hinter der*dem Studierenden zu platzieren, wenn sie sich im selben physischen Raum befindet. Die Prüfungskommission wird über die Teilnahme einer Vertrauensperson informiert.
- **Zuschauerfunktion:** Da die Master Abschlussprüfungen prinzipiell öffentlich sind, besteht die Möglichkeit, dass Personen online der Prüfung beiwohnen. Interessierte Personen wenden sich im Vorfeld der Prüfung an die StudienServiceStelle über pruefung.powi@univie.ac.at. Die Zuhörer*innen erhalten von der StudienServiceStelle ebenfalls den Gastlink übermittelt.
- Die Prüfungskommission kann beschließen, die **Öffentlichkeit (d.h. Zuschauer*innen mit Ausnahme einer Vertrauensperson)** von der Prüfung **auszuschließen**.
- Der Prüfling muss sich online mit einem **Lichtbildausweis identifizieren**.
- **Privatsphäre:** Zur Wahrung der Privatsphäre wird allen Teilnehmenden geraten, sich vor einem neutralen Hintergrund zu positionieren.
- Anlassbezogen bzw. im Verdachtsfall kann der Vorsitz verlangen, dass der **Raum mit der Kamera ausgeschwenkt** wird.
- Wenn der begründete Verdacht besteht, dass **unerlaubte Hilfsmittel** verwendet werden, wird die **Prüfung** seitens der*des Vorsitzenden **abgebrochen**. Es gelten die Bestimmungen der Satzung über die Verwendung unerlaubter Hilfsmittel.

- **Notenbesprechung:** Die Notenbesprechung erfolgt in **nicht- öffentlicher digitaler Sitzung**. Der/die Studierende, Zuhörer*innen und Vertrauenspersonen werden vom Vorsitzenden gebeten, die Online-Konferenz zu verlassen.
- **Verkündung des Prüfungsergebnisses:** Der/die Studierende wird entweder durch nochmaliges Zuschalten zur Online-Konferenz oder per E-Mail (an Ihre Uni Wien E-Mail-Adresse) vom Vorsitzenden über das Prüfungsergebnis informiert.