

Das **Büro für Zukunftsfragen** des Amtes der Vorarlberger Landesregierung in Bregenz bietet ab 1. September 2018 ein

## Verwaltungspraktikum

**für die Dauer von längstens 12 Monaten an.**

Ein Verwaltungspraktikum bietet Hochschulabsolventinnen und Hochschulabsolventen die Möglichkeit, erste Berufserfahrung in der Landesverwaltung zu sammeln. Voraussetzung für die Aufnahme als Verwaltungspraktikantin oder Verwaltungspraktikant ist daher, dass Sie noch keine einschlägige Berufserfahrung haben (ausgenommen Beschäftigungen während des Studiums).

Das **Büro für Zukunftsfragen** versteht sich als Impulsgeber und Schnittstelle für zukunftsfähige Entwicklungsprozesse: Es fördert innovative Ansätze für eine nachhaltige Entwicklung. Zu diesem Zweck werden engagierte Menschen dabei unterstützt, innovative Lösungen für aktuelle gesellschaftspolitische Herausforderungen zu finden und erfolgreich umzusetzen.

### Tätigkeit während des Praktikums:

Im Rahmen Ihrer Tätigkeit als Verwaltungspraktikantin oder Verwaltungspraktikant unterstützen Sie das Büro für Zukunftsfragen bei unterschiedlichsten Aufgaben in den Bereichen Freiwilliges Engagement, Bürgerbeteiligung und fachübergreifende Zusammenarbeit. Sich abzeichnende größere Projekte im Tätigkeitsbereich sind die Organisation und Durchführung der „Langen Nacht der Partizipation“ im Mai 2019. Darüber hinaus ist eine intensive Mitarbeit im Bereich Bürgerbeteiligung (Bürgerrat, Online-Beteiligung) vorgesehen. Ebenso ist Mitarbeit bei der Entwicklung eines neuen Themenschwerpunkts im Büro für Zukunftsfragen gewünscht.

Sie erhalten einen wertvollen Einblick in Abläufe und Thematiken innerhalb des Büros für Zukunftsfragen. Dabei können Sie in eigenverantwortlicher Tätigkeit Ihre fachlichen, organisatorischen und persönlichen Fähigkeiten unter Beweis stellen und weiterentwickeln.

### Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium aus den Bereichen Politikwissenschaft, Soziologie, Publizistik, Kommunikation und/oder Nachhaltige Entwicklung (mind. 180 ECTS), vorzugsweise mit Schwerpunkt auf Demokratieentwicklung und/oder Bürgerbeteiligung
- Erfahrung im Projektmanagement und in der Organisation von Veranstaltungen (z.B. im Rahmen von Praktika)
- Keine einschlägige Berufspraxis (ausgenommen Tätigkeiten während des Studiums)
- Flexibilität und Anpassungsfähigkeit, gute kommunikative Fähigkeiten (Moderationserfahrung von Vorteil), Selbstständigkeit und Teamfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse

Wenn Sie an diesem Verwaltungspraktikum interessiert sind, **bewerben Sie sich bis spätestens 8. Juli 2018 online über [www.vorarlberg.at/stellenangebote](http://www.vorarlberg.at/stellenangebote)** und laden Sie beim Anlegen Ihres Profils folgende Unterlagen hoch:

- Lebenslauf
- Motivationsschreiben
- Reifeprüfungszeugnis
- Diplomprüfungszeugnisse, allenfalls Rigorosenzeugnisse
- Bescheid über die Zuerkennung des akademischen Titels

### Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Fragen zum Verwaltungspraktikum beantwortet gerne **Herr Mag. Michael Lederer** (T: +43 5574 511 20610).

*Sie erhalten für die Dauer des Verwaltungspraktikums einen Ausbildungsbeitrag von 80% des Bezuges der Gehaltsklasse 13, Gehaltsstufe 1, plus Sonderzahlungen. Dies entspricht einem Betrag von derzeit monatlich brutto € 2.359,89.*